

.....
miejsowość, data

ZESPÓŁ ORZEKAJĄCY
Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Myszyńcu
ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec

WNIOSEK O WYDANIE:

- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego
- orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania
- opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka
- orzeczenia o potrzebie indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego
- orzeczenia o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

1. Imię (imiona) i nazwisko dziecka lub ucznia:

2. Data i miejsce urodzenia dziecka lub ucznia:

3. PESEL dziecka lub ucznia, a w przypadku braku numeru PESEL – serię i numer dokumentu potwierdzającego jego tożsamość:

4. Adres zamieszkania dziecka lub ucznia:

5. W przypadku dziecka lub ucznia uczęszczającego do przedszkola, szkoły lub ośrodka:

a) nazwa i adres przedszkola, szkoły lub ośrodka:

b) oznaczenie oddziału w szkole, do którego uczeń uczęszcza:

c) nazwa zawodu – w przypadku ucznia szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe:

6. Imiona i nazwiska rodziców dziecka lub ucznia:

Adres zamieszkania:

Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania):

7. Określenie przyczyny i celu, dla których jest niezbędne uzyskanie orzeczenia lub opinii:

8. Informacja o poprzednio wydanych dla dziecka lub ucznia orzeczeniach lub opiniach (jeżeli takie zostały wydane), wraz ze wskazaniem nazwy poradni, w której działał zespół, który wydał orzeczenie lub opinię, a w przypadku opinii wydanych przez zespół opiniujący działający w niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej – nazwy niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej:

9. Informacja o stosowanych metodach komunikowania się – w przypadku gdy dziecko lub uczeń wymaga wspomagających lub alternatywnych metod komunikacji (AAC) lub nie posługuje się językiem polskim w stopniu komunikatywnym:

10. Informacje o specyficznych potrzebach lub zachowaniu dziecka.

Proszę o przekazanie orzeczenia/opinii
(imię i nazwisko rodzica, adres)

Proszę o wydanie kopii orzeczenia/opinii
(imię i nazwisko rodzica, adres)

Adres poczty elektronicznej

Numer TELEFONU wnioskodawcy

.....
(podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

OŚWIADCZENIA

1) Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez **Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną w Myszynie, ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec**, danych osobowych, w tym danych szczególnych kategorii (danych wrażliwych) moich i mojego dziecka zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. U. UEL119 z 04.05.2016). Oświadczam że zapoznałem/lam się z Klauzulą Informacyjną RODO poradni.

Klauzula Informacyjna RODO

Zgodnie z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r. (Dz. U. UEL119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

- Administratorem danych osobowych uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Myszynie ul. Dzieci Polskich 5, 07-430 Myszyniec.
- Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@artaro.pl, Elżbieta Hałaburda.
- Dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - dane osobowe przetwarzane będą celem objęcia specjalistyczną pomocą psychologiczno-pedagogiczną na podstawie: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017r. w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych (Dz. U. z 2017, poz. 1647 z późn. zm.);
 - promowania osiągnięć placówki oraz jej uczniów, uczestniczenia w życiu placówki, informowaniu o wydarzeniach oraz wspólnym cieszeniu się z osiągnięć, organizacji zajęć pozaszkolnych, konkursów, zawodów i ich dokumentowania, oraz utrwalania pozytywnego wizerunku placówki i innych czynności przetwarzania związanych z działaniami poradni, nie ujętych w ust. 3 lit. a powyżej – na podstawie wyrażonej zgody, w oparciu o art. 6 ust 1 lit. a RODO.
- Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów przetwarzania, tj.:
 - w zakresie wypełniania obowiązków prawnych ciążących na poradni – zgodnie z wymogami określonymi w źródłach prawa.
 - w zakresie przetwarzania objętego zgodą – przez czas obowiązywania zgody lub przez 10 lat jeśli czas nie został w zgodzie określony
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, tworzenia ich kopii jeśli to technicznie możliwe, oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
- Przetwarzane dane osobowe mogą być przekazywane jedynie podmiotom upoważnionym przepisami prawa oraz zaufanym podmiotom współpracującym z administratorem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania placówki.
- Przetwarzanie danych nie będzie obejmowało profilowania.
- Podanie danych osobowych w zakresie określonym w ust. wynika z przepisów prawa i jest obowiązkowe; w pozostałym zakresie jest dobrowolne.
- Dobrowolna zgoda, wyrażona w odniesieniu do wskazanych celów przetwarzania osobnym oświadczeniem, może być w każdej chwili wycofana. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. **Odmowa udzielenia zgody lub jej cofnięcie skutkować może brakiem możliwości pełnego uczestniczenia w życiu placówki i korzystania ze wszystkich aktywności organizowanych przez placówkę.**

.....
(podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

2) W posiedzeniach zespołu, z głosem doradczym, mogą uczestniczyć:

- na wniosek przewodniczącego zespołu i za zgodą rodzica dziecka lub ucznia lub za zgodą pełnoletniego ucznia:
 - nauczyciele, wychowawcy grup wychowawczych i specjaliści, prowadzący zajęcia z dzieckiem lub uczniem w przedszkolu, szkole, ośrodku lub placówce,
 - pomoc nauczyciela,
 - osoba władająca językiem kraju pochodzenia dziecka lub ucznia, o której mowa w art. 165 ust. 8 ustawy,
 - asystent międzykulturowy
 - asystent edukacji romskiej
– wyznaczeni przez ich dyrektora;
- na wniosek przewodniczącego zespołu i za zgodą rodziców dziecka lub ucznia lub za zgodą pełnoletniego ucznia – tłumacz języka migowego, polskiego języka migowego, systemu językowo-migowego, sposobów komunikowania się osób głuchoniemych lub osoba, o której mowa w art. 3 punkt 1 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się. (Dz. U. z. 2023 r. poz. 20);
- na wniosek lub za zgodą rodziców dziecka lub ucznia lub na wniosek lub za zgodą pełnoletniego ucznia – inne osoby, których wiedza o dziecku lub uczniu jest znacząca dla oceny funkcjonowania dziecka lub ucznia, w tym osoby wykonujące zawód medyczny realizujące świadczenia gwarantowane z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 31d ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1461, 1537 i 1739 oraz z 2026 r. poz. 26 i 203).

.....
(podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

3) Oświadczam, że jestem rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem lub uczniem, prawnym opiekunem dziecka lub ucznia lub osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem lub uczniem – jeżeli dotyczy.

.....
(podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

4) Oświadczam, że drugi rodzic/opiekun prawny dziecka nie ma możliwości złożenia podpisu lub oświadczeń w niniejszym wniosku, z powodu:

.....

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

5) Wyrażam zgodę na przesłanie wydanego orzeczenia lub opinii do przedszkola, szkoły lub ośrodka, do których dziecko lub uczeń uczęszcza lub do których zostało przyjęte przed złożeniem wniosku. **W przypadku niewyrażenia zgody wniosek pozostanie bez rozpoznania.**

.....
(podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

6) Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na doręczenie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

.....
(podpis matki/prawnego opiekuna)

.....
(podpis ojca/prawnego opiekuna)

Dokumentacja uzasadniająca wniosek o wydanie orzeczenia lub opinii:

- opinie specjalistów
- dokumentacja medyczna dotycząca leczenia specjalistycznego
- poprzednio wydane orzeczenia lub opinie (jeżeli zostały wydane w innej poradni)
- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia ucznia lub dziecka
- zaświadczenie wydane przez lekarza medycyny pracy określające możliwość dalszego kształcenia w zawodzie, w tym realizacji praktycznej nauki zawodu
- inne dokumenty istotne dla rozpatrywanego wniosku

Dodatkowa dokumentacja dołączona do wniosku:

- akt zgonu drugiego rodzica
- aktualne orzeczenie dotyczące ograniczenia, zawieszenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej
- dokument potwierdzający brak możliwości złożenia podpisu lub oświadczeń o których mowa w ust. 2 pkt 1-4, przez rodzica/opiekuna prawnego.

Informacje dodatkowe (adnotacje przewodniczącego zespołu orzekającego):

.....
.....
.....

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 marca 2026r. (Dz.U. 2026 poz. 428) w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych.